

DANE DO UMOWY (WYPEŁNIA PRACODAWCA)

1.Imię i nazwisko

2.Rodzaj umowy
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony)

3.Okres obowiązywania umowy

3.Okres obowiązywania kolejnej umowy w przypadku okresu próbnego

4.Wymiar czasu pracy
(np. pełen etat, ½ etatu)

5.Miejsce wykonywania pracy
(np. siedziba, Kielce, województwo świętokrzyskie)

6.System pracy.....
(np. praca 8 h, praca na zmiany)

5.Wynagrodzenie brutto

6.Inne składniki wynagrodzenia

6.Termin wypłaty
(ostatni dzień miesiąca, do 10-go następnego miesiąca)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)